К приказу от 30.05.2024 № 123-а

ПЛАН

мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогических работников

 в МОБУ «СОШ № 16» на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень мероприятий | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1 | Проведение заседаний рабочей группы (администрация МОБУ «СОШ №16» и председатель ПК) по координации работы, направленной на снижение документационной нагрузки педагогов | Август, сентябрь 2024 | Директор, заместитель директора, председатель ПК |  |
| 2 | Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельностью учителя | 20-30 августа 2024 | Директор, заместитель директора, председатель ПК |  |
| 3 | Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью учителя (классного руководителя) и их актуализации в части реализации требований, установленных ч. 6, ч.6.1, ч. 6.2 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» | 20-30 августа 2024 | Директор, заместитель директора, председатель ПК |  |
| 4 | Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений следующих нормативных правовых актов:ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 46,47); приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582; приказа Минтрудла России от 18.10.2023 №544н (профстандарт «Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель) и (или) приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 №761Н (ЕКС) | Август-сентябрь 2024 | Директор, заместитель директора, председатель ПК |  |
| 5 | Внесение в повестку заседания педагогического совета МОБУ «СОШ №16» вопроса о снижении документационной нагрузки педагогических работников |  | Директор, заместитель директора, председатель ПК |  |
| 6 | Проведение интерактивного опроса педагогических работников по результатам проведения мероприятий |  | заместитель директора по УВР  |  |
| 7 | Размещение на официальном сайте МОБУ «СОШ №16» графика оценочных процедур на 2024-2025 учебный год |  | заместитель директора по УВР |  |
| 8 | Внесение изменений в Коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка МОБУ «СОШ №16» |  | Заместитель директора по УВР |  |
| 9 | Корректировка и внесение изменений в форму и содержание плана воспитательной работы педагогических работников МОБУ «СОШ № 16» |  | заместитель директора по УВР |  |
| Совершенствование организационно-управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогических работников |
| 10 | Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей не связанных с непосредственным решением педагогических задач | постоянно | заместитель директора по УВР |  |
| 11 | Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение учителей (классных руководителей) | постоянно | заместитель директора по УВР |  |
| 12 | Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов | постоянно | заместитель директора по УВР |  |
| 13 | Замещение массива документов, оформляемых на бумажном носителе на электронную форму | постоянно | заместитель директора по УВР |  |
| 14 | Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе | постоянно | заместитель директора по УВР |  |
| 15 | Создание на сайте МОБУ «СОШ №16» раздела по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы | с 01-10 сентября 2024 | Ответственный за ведение сайта |  |
| 16 | Обеспечить участие педагогических работников школы в опросе на сайте МОНиМП КК по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников | сентябрь-декабрь 2024 | Директор, заместитель директора по УВР |  |
|  | Использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами из АИС «Сетевой город» и других информационных систем | постоянно | Администрация школы |  |
| Просвещение педагогических работников |
| 17 | Правовое просвещение посредством: размещения правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах МОБУ «СОШ №16» в том числе на своем официальном сайте в сети»Интернет»; проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов | сентябрь-декабрь 2024 | Директор, заместитель директора по УВР |  |
| 18 | Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности | постоянно | Директор, заместитель директора по УВР |  |