

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

07 декабря 2023 года

с. Краснореченский
(Тайга)

№ 332-а

**Об утверждении Положения об организации
рационального питания на платной основе**

На основании приказа Министерства образования Приморского края
№ 992-а от 16.09.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации рационального питания на платной основе в МОБУ «СОШ №16» (Далее - Положение) согласно Приложению №16.
2. Секретарю учебной части ознакомить с Положением всех работников МОБУ «СОШ №16».

Директор МОБУ «СОШ №16»



Е.П. Коржановская

СОГЛАСОВАНО
с общешкольным родительским
комитетом

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОБУ «СОШ №16»
Е.П. Коржановская
« 07 » декабря 2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации рационального питания на платной основе в МОБУ «СОШ №16»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации рационального питания обучающихся на платной основе МОБУ «СОШ №16» г. Дальнегорск с. Краснореченский (Тайга) (далее Положение) регулирует отношения между администрацией МОБУ «СОШ №16» и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам платного питания.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020г.).

1.2 Основными задачами организации рационального питания обучающихся на платной основе, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3 Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания, предоставляемого на платной основе.

2 ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

2.2 В МОБУ «СОШ №16» в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весо измерительным), инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.3 Администрация МОБУ «СОШ №16» обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4 Источник финансирования платного питания обучающихся МОБУ «СОШ №16» - средства родителей (законных представителей).

2.5 Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

2.6 Организацию питания в организации осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

2.7 Ответственность за организацию питания в школе несет директор.

2.8 Питание в МОБУ «СОШ №16» организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд), а также технологических карт, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ.

3.2 Ежедневно в школьной столовой вывешивается утверждённое директором МОБУ «СОШ №16» меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), энергетическая ценность.

3.3 Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором. В режиме учебного дня для приёма пищи предусматриваются перемены не менее 20 минут.

3.4. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в журнал «Бракераж готовой продукции».

3.5. Ответственным по закладке продуктов, осуществление контроля за закладкой продуктов, соблюдением технологии приготовления пищи, снятием и хранением проб блюд, выполнением санитарно-гигиенических правил и норм, назначается технолог по питанию .

3.6. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления платного питания, своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве питающихся детей на платной основе.

3.7. Ответственный за организацию питания в МОБУ «СОШ №16», назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов для организации платного питания для обучающихся;
- своевременно предоставляет необходимую отчётность;
- лично контролирует количество фактически присутствующих учащихся, питающихся платно, сверяя по журналу посещаемости;
- своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, достаточным количеством столовых приборов;
- имеет право запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

4 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНОГО ПИТАНИЯ.

4.2 Для получения платного питания обучающимся МОБУ «СОШ №16» родителям (законным представителям) необходимо предоставить заявление у директору.

4.3 Родители (законные представители) осуществляют оплату питания, из расчета установленной стоимости питания и количества учебных дней предстоящего месяца.

4.4 Ответственность за своевременную подготовку документов (заявление от родителей) для предоставления платного питания несёт классный руководитель.

4.5 Ответственный за организацию горячего питания ведет ежедневный учет питающихся на платной основе.